

CORSO AVANZATO PER ESPERTI DEL CERIMONIALE E DEL PROTOCOLLO NAZIONALE E INTERNAZIONALE

Giornata di studio

Il talento e l'arte del Cerimoniale

Principi applicativi, norme e consuetudini in capo agli Enti Pubblici

EDIZIONI DISPONIBILI

REGISTRAZIONE DEL 19 FEBBRAIO 2024

Destinatari

Uffici di Gabinetto - Gli Uffici del Cerimoniale - Gli Uffici Segreteria (del Sindaco, del Presidente, del Presidente del Consiglio ecc.) - Gli Uffici di supporto ai Gruppi politici consiliari, nonché ai Consiglieri medesimi - Tutti quegli Uffici che tengono, anche saltuariamente, relazioni con l'esterno

Obiettivi & Programma

Il Corso, che si caratterizza come **Corso AVANZATO** è **strutturato onde fornire ai discenti l'approfondita conoscenza dei principi applicativi del Cerimoniale e del Protocollo di Stato**, declinato nelle sue peculiari norme e consuetudini, con particolare riferimento a tutto quanto afferisce a visite, incontri, momenti conviviali, cerimonie religiose protocollari. Il principale obiettivo è quello di **fornire agili e dinamici strumenti atti ad una maggiore comprensione dei delicati meccanismi della forma e della sostanza che il Cerimoniale prevede.**

Esso è indirizzato a tutti coloro che hanno già partecipato al **Corso BASE** di CERIMONIALE ed a chi ha già una discreta esperienza in questo particolare settore della P.A. che non sempre è apprezzato e riconosciuto nella giusta misura.

Argomenti

- Il Protocollo di Stato: cenni storici e legislazione afferente
- Il Cerimoniale in uso presso tutti gli Enti locali territoriali ed il settore privato
- La visita di un'Autorità. Le Regole auree dell'accoglienza secondo le norme protocollari

- Attività preparatorie e di ausilio per un incontro ufficiale. Supporto logistico ed utilizzo del Personale
- La Cerimonia in un Ente. Il rispetto delle regole del Protocollo nelle diverse fasi organizzative. Quando la forma diviene sostanza
- Le delegazioni straniere. Ufficialità, Protocollo da seguire e le sue, inevitabili, deroghe
 - Cerimoniale ebraico, cinese ed indiano
 - Mondo islamico e ospitalità
- Le Cerimonie religiose. Organizzazione e fondamentali dettami per importanti celebrazioni nazionali, liturgiche, patronali e funebri
- Le cerimonie funebri: camera ardente, feretro, corteo
- Il lutto pubblico: nazionale e cittadino
- Spese ammissibili afferenti le cerimonie funebri
- Nozioni su “la Gerarchia della Tavola”
- Tipologie di convito: Privati, di cortesia, di lavoro, Ufficiali
- Le intramontabili regole degli incontri conviviali: Il posto d'onore a tavola, gli invitati, chi la presiede.
- La gestione dei posti assegnati ad un 'convivio'. Chi deve stare vicino a chi. Le diverse “scuole” di pensiero
- L'apparecchiatura della tavola secondo i molteplici usi correnti
- Il corretto svolgimento del momento conviviale (buffet o plassè): l'accoglienza, le presentazioni, l'ingresso nella sala da pranzo
- Il menù: tra veste grafica ed eccellenze gastronomiche
- Come ci si comporta a tavola: conversazione, brindisi augurale, commiato all'ospite
- Biglietti di ringraziamento e fiori. Opportunità e significato
- Il corretto 'dress code' in occasione di momenti conviviali al pomeriggio od alla sera
- Momenti conviviali all'aperto
- Sistemi onorifici, benemerienze nazionali, elementi di araldica
- La Comunicazione digitale degli eventi
- Cerimoniale nelle Società private
- Cenni sul Cerimoniale degli Eventi Sportivi:
 - Regole base per un corretto approccio all'evento sportivo
 - I contatti con i Comitati Sportivi
 - Accoglienza di un evento sportivo nel territorio di un Ente locale
 - Organizzazione di eventi protocollari di corollario (Convegni, Tavole rotonde ecc.)
 - Le spese ammissibili per tali eventi
- Cenni sul Cerimoniale Militare
 - Forze armate e Forze dell'Ordine
 - Gli Onori militari
 - Bandiere di guerra in terra ed in mare: vessilli diversi di cui tener conto
- Cenni sul Cerimoniale Religioso ed Ecclesiastico
- Le gerarchie della Chiesa cattolica
- Cenni sul Cerimoniale dello “Stato Città del Vaticano”
- Celebrazioni liturgiche e rapporti tra autorità ecclesiastiche e civili

IN EVIDENZA: fornire ai discenti, **attraverso un ampio ed articolato percorso**, una panoramica inerente la Rappresentatività, “tout court”, degli Enti locali territoriali attraverso la “lettura” approfondita della materia afferente il ‘Cerimoniale’, il Protocollo di Stato nazionale ed Internazionale, cerimonie e

manifestazioni laiche e religiose declinate in ogni loro singolo aspetto **con esercitazioni pratiche ed esempi di Case History descrittivi e strumentali su specifici argomenti e tecniche simulate.**

Docente



Boni Fabrizio

Già Vice-Capo di Gabinetto e Responsabile dell'Ufficio Cerimoniale della Città Metropolitana di Firenze, già Provincia di Firenze, nonché Posizione Organizzativa "Sanzioni Amministrative e Codice della Strada" all'interno della Polizia provinciale della Provincia di Firenze, oggi Corpo di Polizia Città Metropolitana di Firenze.

Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati 330.00€
(L'adesione a questo corso è in offerta speciale ~~400,00€~~)

Codici per acquisto tramite MePA Webinar registrato: FORMELASINCRONO

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento) [Maggiori informazioni >>](#)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple [Maggiori informazioni >>](#)

A agevolazioni Enti piccole dimensioni [Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

Note organizzative

L'adesione al webinar in differita comprende: accesso tramite piattaforma dedicata, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

E' previsto un attestato digitale dopo aver visionato l' 80% della durata totale del corso.

Al termine del corso sarà possibile anche ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento.

Codice Corso: 2024C073/A

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

Quesiti e pareri

Sarà possibile porre quesiti e domande al docente tramite la piattaforma club.formel.it.

Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costituisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.



Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Il talento e l'arte del Cerimoniale

REGISTRAZIONE: del 19 febbraio 2024, **Codice Corso:** 2024C073/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 330.00€ + Iva 22%, eventuali spese bancarie per bonifico a VS carico.)

Non abbonato

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

INTESTAZIONE ENTE: **Ente Pubblico** **Società/Altro** **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ **Località** _____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____ / _____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ **Importo complessivo €** _____

Impegno di spesa n° _____ **Importo complessivo €** _____

CIG: _____ **Codice univoco:** _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso) NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____