**Giornata di studio**

# Guida alla redazione concreta del regolamento dei contributi a soggetti senza scopo di lucro e affidamento di beni immobili alle associazioni

Tecniche redazionali per trovare l'accordo tra gestione politica e tecnica nella materia dei contributi

## EDIZIONI DISPONIBILI

**WEBINAR 15 MAGGIO 2024**

**REGISTRAZIONE DEL 25 MARZO 2024**

## DURATA (4 ORE)

**9.00 - 13.00**

## Destinatari

Responsabile affari generali; manifestazioni, rapporti con le associazioni e similari

## Obiettivi & Programma

**L'uso delle finanze pubbliche per l'attribuzione di contributi economici**, spesso sottovalutato **è** in realtà **ricco di implicazioni sia di natura giuridica che contabile** e potrebbe rivelarsi particolarmente pericoloso a seguito di un eventuale contratto da parte degli organi preposti alla tutela della finanza pubblica. In primis la Corte dei Conti oltre che alla Ragioneria dello Stato.

Scopo del corso è quello di **definire le linee guida per l'adozione di un regolamento che sia da un lato un discreto strumento operativo e dall'altro che possa salvaguardare gli aspetti formali connessi alla responsabilità degli operatori chiamati ad elargire i contributi medesimi**.

## Argomenti

**I contributi diretti ed indiretti alle associazioni**

Il concetto di contributo diretto ed indiretto; L'interpretazione giurisprudenziale dell'art. 12 della legge 241 del 1990; Il delicato rapporto di

competenze tra giunta comunale e apparato burocratico nella concreta e minuta gestione dei contributi alle associazioni; Il regolamento dei contributi e le modalità operative di elargizione dei contributi; La diversa tipologia di contributi nell'alveo del potere discrezione dell'ente locale; Com'è meglio operare per scongiurare un eventuale danno erariale; Il cd Patrocinio e la relativa disciplina giuridico/operativa.

**L'affidamento di beni pubblici ad associazioni**
Il contesto ordina mentale e normativo di riferimento; La natura e la titolarità giuridica dei beni dell'Ente Locale; La natura giuridica del bene e la qualificazione giuridica della fattispecie; Il principio dell'onerosità dell'affidamento; L'affidamento di beni alle associazioni a titolo gratuito; L'accollo delle spese di gestione dei beni da parte del Comune; L'accollo delle spese e i parametri di sana gestione finanziaria; La pubblicità e la trasparenza della gestione dei beni pubblici; Il regime fiscale.

**Elaborazione del contenuto del regolamento:**
• i soggetti destinatari dei contributi
• le finalità per le quali i contributi possono essere elargiti
• le tipologie di contributi ammissibili
• le procedure di elargizione e di liquidazione,
• applicazione operativa del divieto qualsivoglia forma di corrispettivo
• predeterminazione dei criteri con i quali sono determinati in linea di principio sia l'an e sia il quantum da concedere;
• distinzione operativa tra ruolo dell'organo di governo ed organo gestionale: l'organo politico dell'ente locale adotta la norma regolamentare con cui predetermina i criteri di
• erogazione dei contributi che, in sede gestionale, l'organo amministrativo applicherà adottando il provvedimento formale attributivo del vantaggio economico;
• erogazione formale blindata per rispondere in modo semplice a referenti oggettivi, predefiniti e pubblici.

## Docente

**Venturi Stefano**
Segretario Generale EE LL, Professore a contratto sezione Diritto privato Università Degli Studi di Verona, Esperto per le P.A. nelle tematiche riguardanti gli appalti di forniture e di servizi, anticorruzione e modelli organizzativi.

## Quota di Iscrizione

| | |
|---|---|
| Enti Pubblici / Aziende / privati | 400,00€ |
| Ente abbonato al portale Paefficace<br>(Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~) | 340,00€ |

Codici per acquisto tramite MePA
Webinar in diretta/corso in aula: FORMAMMINISTRATIVA1
Webinar registrato: FORMELASINCRONO

Abbonato attività formativa
(prezzo stabilito in fase di

Maggiori informazioni >>

abbonamento)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple — Maggiori informazioni >>

Agevolazioni Enti piccole dimensioni — Maggiori informazioni >>

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

## Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. La quota di adesione è riferita al singolo partecipante che riceve credenziali univoche e non cedibili a terzi. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente (domande singole/richieste di chiarimenti, inerenti esclusivamente gli argomenti trattati). Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile per 3 mesi, per un massimo di 3 volte.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento.

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel da la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

**Al termine del webinar oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.**

**Codice Corso:** 2024C093/B

# VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

## Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà cosi fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

### Quesiti e pareri

Interazione diretta tramite chat oppure utilizzando il microfono del proprio PC. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma club.formel.it.

### Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costuisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

### Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.

Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita sulla nostra piattaforma club.formel.it

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

# Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

**TITOLO DEL CORSO:** Guida alla redazione concreta del regolamento dei contributi a soggetti senza scopo di lucro e affidamento di beni immobili alle associazioni

☐ **WEBINAR:** 15 maggio 2024, **Codice Corso:** 2024C093/B (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€ *)
☐ **REGISTRAZIONE:** del 25 marzo 2024, **Codice Corso:** 2024C093/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 330.00€ + Iva 22%, eventuali spese bancarie per bonifico a VS carico.)

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

**INTESTAZIONE ENTE:** ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

**CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:**

**Partecipante Sig.** _____

**Ruolo ricoperto e qualifica** _____

**Tel./Cell.** _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

**Partecipante Sig.** _____

**Ruolo ricoperto e qualifica** _____

**Tel./Cell.** _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

**INTESTARE FATTURA A Ente:** _____

**Indirizzo** _____

**C.A.P.** _____**Località**_____ **Prov** _____

**Partita IVA / Codice Fiscale:** _____

**Telefono** _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)
Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** _____ **Note** _____

**Data** _____ **Firma e Timbro** _____