

CORSO PRATICO/OPERATIVO  
AGGIORNATO al NUOVO Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023  
Con analisi di schemi procedurali riepilogativi e flow chart

Giornata di studio

## I micro acquisti con procedure sotto soglia

Il nuovo assetto normativo sulle procedure negoziate sotto soglia e gli affidamenti diretti di beni e servizi

### EDIZIONI DISPONIBILI

REGISTRAZIONE DEL 7 FEBBRAIO 2024

### Destinatari

Direttori; Segretari; Dirigenti e Funzionari Contratti, Appalti, Acquisti, Affari Legali di tutta la Pubblica Amministrazione.

Corso "open". Data la sua particolare impostazione operativa, al corso possono partecipare sia operatori specializzati sia operatori di nuova nomina nella gestione dei contratti di appalto.

### Obiettivi & Programma

Obiettivo del corso è quello di fare luce sul nuovo assetto normativo riguardante le procedure sotto soglia e gli affidamenti diretti di beni e servizi, suggerendo scelte e accorgimenti procedurali onde evitare errori e responsabilità.

**Verranno simulate procedure d'acquisto di modesto valore economico, con analisi della principale modulistica da utilizzare.**

**La trattazione della materia verrà affrontata, con taglio pratico-operativo, senza dare per scontato conoscenze pregresse e sarà corredata da flow chart e schemi procedurali riepilogativi.**

L'obiettivo del presente corso è quello di fornire al RUP una guida per il corretto svolgimento delle procedure sotto soglia alla luce del nuovo codice dei contratti n. 36/2023, fornendo anche risposte a dubbi ed incertezze interpretative, nonché la modulistica sia per le procedure tradizionali che per quelle introdotte dai "Decreti semplificazioni".

L'analisi verrà condotta alla luce del nuovo codice dei contratti n. 36/2023

e delle disposizioni riguardanti lo spending review che restano vigenti anche dopo la piena entrata in vigore del nuovo codice.

## Argomenti

### **La digitalizzazione dell'intero ciclo di vita degli appalti**

Le disposizioni sulla digitalizzazione degli appalti pubblici, efficaci del 1° gennaio 2024.

Le particolari regole che riguardano gli acquisti di valore inferiore ad € 5.000. Le Piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD). La Piattaforma dei contratti pubblici (PCP).

### **La normativa recata dalle Leggi finanziarie di spending review che resta in vigore anche dopo l'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti n. 36/2023**

I vincoli riguardanti le modalità di acquisto introdotti dalle leggi finanziarie.

I micro affidamenti di valore inferiore a 5.000 euro.

La tabella obbligo/facoltà.

### **Il nuovo Codice dei contratti d.lgs. 36/2023**

#### **Nozioni generali.**

Le due date chiave sull'entrata in vigore del nuovo codice.

La natura auto applicativa del nuovo Codice.

**Affidamenti diretti e procedure negoziate nel nuovo Codice.** Le nuove soglie. Le verifiche preventive che autorizzano l'utilizzo delle procedure sotto soglia. Il divieto di utilizzo del sorteggio quale strumento per ridurre il numero dei partecipanti. La semplificazione riguardante la verifica dei requisiti degli operatori economici. I criteri di aggiudicazione. Il nuovo ruolo del RUP in commissione nelle procedure sotto soglia. Le regole sulle garanzie provvisoria e definitiva.

**La nuova disciplina della rotazione.** Le nuove regole per applicare la rotazione. I casi di esenzione e quelli di non applicazione delle disposizioni riguardanti la rotazione. La rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate: aspetti comuni e divergenti.

#### **Termini di conclusione.**

I termini di conclusione delle procedure d'affidamento. Il termine iniziale. La particolare disciplina prevista per gli affidamenti diretti. Le sanzioni in caso di superamento del termine.

**Nuovi profili di responsabilità del RUP.** Omissioni derivanti dal riferimento a indirizzi giurisprudenziali prevalenti o a pareri di autorità competenti.

Il RUP di fase. L'esclusione dei concorrenti. L'adozione del provvedimento di affidamento dell'appalto. La nomina del RUP riferita alla singola procedura. L'ingresso del RUP in commissione (differenze tra sopra e sotto soglia).

**Le regole per il soccorso istruttorio.** Il soccorso procedimentale e istruttorio: principali differenze. Il soccorso di rettifica per correggere gli errori materiali presenti nell'offerta. Le differenti modalità operative dei vari tipi di soccorso.

**Avviso di manifestazione d'interesse o albo fornitori?** Analisi dei pregi e difetti degli strumenti di individuazione degli operatori da invitare alle procedure d'affidamento: suggerimenti sulla scelta dell'iter più consono da attuare in relazione al valore dell'appalto. Esame della modulistica necessaria per attuare gli acquisti mediante affidamento diretto di beni e servizi e la corretta sequenza procedimentale da seguire.

**Acquisti sul nuovo Mepa, sulle piattaforme telematiche delle centrali regionali, mediante adesione alle convenzioni Consip.** L'obbligo di adesione alle convenzioni CONSIP e agli acquisti sul Mercato elettronico. La procedura di adesione alle convenzioni CONSIP. Gli affidamenti diretti attraverso il Mercato elettronico o tramite le centrali regionali. L'offerta diretta di acquisto (ODA), la TRATTATIVA DIRETTA. Il confronto di preventivi sul Mepa. **L'RDO Semplice ed Evoluta.** La nullità dei contratti sottoscritti in violazione dell'obbligo del ricorso alle convenzioni CONSIP o al MEPA.

**Acquisti tramite cassa economale.** Gli acquisti tramite cassa economale. Le modalità semplificate d'acquisto. I casi in cui è ammesso l'acquisto con cassa economale (esempi pratici).

## Docente



### Biancardi Salvio

Funzionario di Ente Locale - Docente per le P.A. in materia di appalti, procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti - Autore di pubblicazioni in materia di diritto EE.LL

## Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati 330.00€  
(L'adesione a questo corso è in offerta speciale ~~400,00€~~)

Codici per acquisto tramite MePA  
Webinar registrato: FORMELASINCRONO

Abbonato attività formativa  
(prezzo stabilito in fase di abbonamento) [Maggiori informazioni >>](#)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per  
adesioni multiple [Maggiori informazioni >>](#)

Agevolazioni Enti piccole dimensioni [Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

## Note organizzative

L'adesione al webinar in differita comprende: accesso tramite piattaforma dedicata, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende

private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

**E' previsto un attestato digitale dopo aver visionato l' 80% della durata totale del corso.**

**Al termine del corso sarà possibile anche ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento.**

Codice Corso: 2024C096/A

## VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

### Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

#### **Quesiti e pareri**

Sarà possibile porre quesiti e domande al docente tramite la piattaforma [club.formel.it](http://club.formel.it).

#### **Documentazione**

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costituisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

#### **Attestato con Profitto**

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.

Ascolta "ANTEPRIMA - 2024C096/A - I micro acquisti con procedure sotto soglia" su Spreaker.



Al servizio degli Enti Pubblici

## Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

**TITOLO DEL CORSO:** I micro acquisti con procedure sotto soglia

**REGISTRAZIONE:** del 7 febbraio 2024, **Codice Corso:** 2024C096/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 330.00€ + Iva 22%, eventuali spese bancarie per bonifico a VS carico.)

**Non abbonato**

**Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

**INTESTAZIONE ENTE:**  **Ente Pubblico**  **Società/Altro**  **Privato**

**CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:**

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**INTESTARE FATTURA A Ente:** \_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**C.A.P.** \_\_\_\_\_ **Località** \_\_\_\_\_ **Prov** \_\_\_\_\_

**Partita IVA / Codice Fiscale:** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

Determina o buono d'ordine n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

Impegno di spesa n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

**CIG:** \_\_\_\_\_ **Codice univoco:** \_\_\_\_\_

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su [www.formel.it](http://www.formel.it) sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso)  NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** \_\_\_\_\_ **Note** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma e Timbro** \_\_\_\_\_