

Novità introdotte dal DL 34/2020 in merito al recupero di somme “nette”

Giornata di studio

Cessioni, deleghe e pignoramenti a carico del personale dipendente

EDIZIONI DISPONIBILI

REGISTRAZIONE DEL 21 MARZO 2024

Destinatari

Responsabili e loro collaboratori degli Uffici Personale/ Stipendi di Enti Locali, Camere di Commercio, Regioni, Aziende sanitarie, Aziende Pubbliche di servizi, Università e di altri Enti Pubblici

Obiettivi & Programma

La giornata di studio esamina gli aspetti legati alle **cessioni del quinto, alle delegazioni legali e convenzionali e dei pignoramenti che possono insistere sullo stipendio del personale dipendente.**

La coesistenza di tali istituti giuridici, unitamente al recupero **di somme indebitamente erogate al personale interessato**, possono generare incertezze negli addetti ai lavori.

Il **corso fornirà utili elementi relativamente a quando e quanto recuperare**, anche in compresenza di altri elementi coattivi che possono insorgere durante la carriera lavorativa del dipendente. **Importanti novità sono state introdotte dal DL 34/2020, in merito al recupero di somme “nette” con conseguente riconoscimento di un credito di imposta in favore del datore di lavoro.**

A tal fine si esaminerà la normativa di settore nonché la **prassi amministrativa di riferimento.**

Argomenti

- La cessione del quinto dello stipendio
- La delegazione convenzionale
- La delegazione legale
- I pignoramenti a carico del personale dipendente
- I recuperi al lordo/netto delle ritenute previdenziali e fiscali. **Le novità**

introdotte dal DL 34/2020. Riflessi sulla ListaPosPA e recupero del credito fiscale

- Problematiche inerenti i recuperi al personale cessato dal servizio
- La prescrizione al recupero
- Esemplicazioni pratiche con applicazione della prassi di riferimento

Docente



Venanzi Fabio

Dottore di ricerca, dottore commercialista e revisore contabile. Responsabile di servizio di PA. Collaboratore de IIsole24Ore. Specialista in diritto sindacale, del lavoro e della previdenza.

Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati 330.00€
(L'adesione a questo corso è in offerta speciale ~~400,00€~~)

Codici per acquisto tramite MePA Webinar registrato: FORMELASINCRONO

Abbonato attività formativa
(prezzo stabilito in fase di abbonamento) [Maggiori informazioni >>](#)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple [Maggiori informazioni >>](#)

A agevolazioni Enti piccole dimensioni [Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

Note organizzative

L'adesione al webinar in differita comprende: accesso tramite piattaforma dedicata, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

E' previsto un attestato digitale dopo aver visionato l' 80% della durata totale del corso.

Al termine del corso sarà possibile anche ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento.

Codice Corso: 2024C165/A

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

Quesiti e pareri

Sarà possibile porre quesiti e domande al docente tramite la piattaforma club.formel.it.

Documentazione

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costituisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

Attestato con Profitto

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.



Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Cessioni, deleghe e pignoramenti a carico del personale dipendente

REGISTRAZIONE: del 21 marzo 2024, **Codice Corso:** 2024C165/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 330.00€ + Iva 22%, eventuali spese bancarie per bonifico a VS carico.)

Non abbonato

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

INTESTAZIONE ENTE: **Ente Pubblico** **Società/Altro** **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ **Località** _____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____ / _____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ **Importo complessivo €** _____

Impegno di spesa n° _____ **Importo complessivo €** _____

CIG: _____ **Codice univoco:** _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso) NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____