

## In evidenza

Utilizzo consapevole e sicuro degli strumenti informatici

### Giornata di studio

## Firme elettroniche o "informatiche": conoscenze giuridiche, tecniche ed organizzative per il corretto utilizzo

La normativa Europea e Italiana, le questioni più controverse e gli scenari futuri

### EDIZIONI DISPONIBILI

WEBINAR 3 GIUGNO 2024

REGISTRAZIONE DEL 2 APRILE 2024

---

### DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

---

### Destinatari

Il corso è rivolto a funzionari preposti e personale addetto di amministrazioni pubbliche centrali ed enti locali, professionisti, consulenti, e a chiunque intenda conseguire una formazione specialistica in materia

---

### Obiettivi & Programma

#### Premessa

**Qualsiasi processo aziendale inizia e finisce con un documento** (pensiamo agli ordini o all'assunzione di personale), **ma alcuni di questi documenti per avere piena validità devono essere firmati.**

Una digitalizzazione dei processi documentali completa che presupponga esclusivamente l'uso di documenti nativi digitali, e quindi il totale abbandono della carta, deve poter contare sulle tecnologie che abilitano le firme elettroniche introdotte nel nostro Paese ormai da 25 anni.

Eppure, al riguardo si fa ancora tanta confusione, anche perché **di tale strumento esistono diverse tipologie, ognuna delle quali con funzioni proprie. Vi è quindi la necessità di conoscere le diverse tipologie di firme elettroniche, o meglio informatiche termine che abbraccia**

**anche le firme di ultima generazione, per saper scegliere la firma giusta per quel particolare documento informatico.**

### **Obiettivo**

Scopo del corso è **difare chiarezza e fugare i dubbi su cosa siano le firme elettroniche, quali tipologie esistono, quali differenze presentano e quale valenza giuridico probatoria è loro riconosciuta dalla normativa, non senza riferimenti ai recenti e futuri strumenti di attribuzione della paternità ed autenticità di autenticità di un documento informatico** (firma con SPID, firma con CIE, Blockchain, ecc.).

---

## **Argomenti**

- Le firme elettroniche in ambito europeo disciplinate dal regolamento eIDAS: il principio di neutralità tecnologica, di non discriminazione e di mutuo riconoscimento
- Tipologie di firme elettroniche riconosciute in Italia: la Firma Elettronica “Semplice”, la Firma Elettronica Avanzata, la Firma Elettronica Qualificata e la Firma Digitale: disciplina, differenze e loro utilizzabilità. La firmagrafo metrica in particolare.
- La firma digitale: acquisto del dispositivo di firma, utilizzo della firma digitale. Cifratura e decifratura del documento informatico. Le buste telematiche - definizione e formati CAdES, PAdES e XAdES. Verifica della firma digitale e Validità temporale della firma digitale.
- Documento informatico - valore legale ed efficacia probatoria del Documento informatico privo di sottoscrizione, sottoscritto con FES, con FEA, con FEQ o con FD. Casi pratici e i più recenti orientamenti giurisprudenziali
- Firme digitali multiple. Le firme digitali locali e remote. Firma digitale remota massiva e firma automatica.
- Il Timbro digitale contrassegno digitale (glifo): cos'è, a cosa serve e che funzione assolve.
- Firmare un documento con Spid con CIE: limiti e valore giuridico
- Il Sigillo Elettronico: funzione e differenza con la firma digitale
- Firma digitale e blockchain (registri distribuiti): analogie e differenze in ambito normativo. Quali sono le applicazioni di Blockchain e Distributed Ledger in ambito pubblico
- Novità in arrivo con le modifiche contenute nell'ultima bozza del nuovo regolamento eIDAS.
- Domande e risposte

---

## **Docente**



### **Tardivo Marco**

Funzionario e Ufficiale rogante di ente strumentale della regionale, responsabile dell'ufficio protocollo, flussi documentali e archivio, formatore ed esperto in materia di gestione documentale, digitalizzazione dei processi, firme e identità e strumenti telematici (ICT)

---

## **Quota di Iscrizione**

Enti Pubblici / Aziende / privati 400,00€

Ente abbonato al portale Paefficace 340,00€  
(Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~)

Codici per acquisto tramite MePA  
Webinar in diretta/corso in aula: FORMAMMINISTRATIVA1  
Webinar registrato: FORMELASINCRONO

Abbonato attività formativa  
(prezzo stabilito in fase di  
abbonamento) [Maggiori informazioni >>](#)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per  
adesioni multiple [Maggiori informazioni](#)  
>>

A agevolazioni Enti piccole dimensioni [Maggiori informazioni](#)  
>>

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10  
D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex  
art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

## Note organizzative

L'adesione al webinar in differita comprende: accesso tramite piattaforma dedicata,  
documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3,  
commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL  
s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e  
Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende  
private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere  
allegata alla scheda di adesione).

**E' previsto un attestato digitale dopo aver visionato l' 80% della durata totale del corso.**

**Al termine del corso sarà possibile anche ottenere un attestato con profitto che  
certifichi il processo di apprendimento.**

**Codice Corso:** 2024C244/B

## VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

### Sarà possibile rivedere la registrazione più volte

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula

#### **Quesiti e pareri**

Interazione diretta tramite chat oppure utilizzando il microfono del proprio PC. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma [club.formel.it](http://club.formel.it).

#### **Documentazione**

I corsi sono correlati di documentazione in formato file. La stessa costituisce un valido supporto alle lezioni e consente di schematizzare gli argomenti svolti.

#### **Attestato con Profitto**

È previsto attestato con profitto previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.



Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita sulla nostra piattaforma [club.formel.it](http://club.formel.it)



Al servizio degli Enti Pubblici

## Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

**TITOLO DEL CORSO:** Firme elettroniche o "informatiche": conoscenze giuridiche, tecniche ed organizzative per il corretto utilizzo

- WEBINAR:** 3 giugno 2024, **Codice Corso:** 2024C244/B (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€ \*)
- REGISTRAZIONE:** del 2 aprile 2024, **Codice Corso:** 2024C244/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 330.00€ + Iva 22%, eventuali spese bancarie per bonifico a VS carico.)
- Non abbonato**
- Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

\* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

**INTESTAZIONE ENTE:**  Ente Pubblico  Società/Altro  Privato

### CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**INTESTARE FATTURA A Ente:** \_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**C.A.P.** \_\_\_\_\_ **Località** \_\_\_\_\_ **Prov** \_\_\_\_\_

**Partita IVA / Codice Fiscale:** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

Determina o buono d'ordine n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

Impegno di spesa n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

**CIG:** \_\_\_\_\_ **Codice univoco:** \_\_\_\_\_

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su [www.formel.it](http://www.formel.it) sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso)  NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** \_\_\_\_\_ **Note** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma e Timbro** \_\_\_\_\_