



La possibilità di utilizzare la procedura aperta in luogo di quella negoziata sotto soglia. Modalità e accorgimenti da utilizzare. Possibilità di utilizzare la procedura negoziata al posto degli affidamenti diretti: in quali casi ammesso e a quali adempimenti è necessario ottemperare.

#### **L'anomalia dell'offerta**

L'anomalia dell'offerta nelle procedure negoziate e le modifiche introdotte dal Decreto correttivo. L'esclusione automatica. L'anomalia negli affidamenti diretti

#### **Il CCNL da applicare nell'appalto alla luce del (D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024). Il costo del personale e della sicurezza aziendale**

La disciplina relativa al CCNL nelle procedure negoziate e negli affidamenti diretti. Modalità applicative. Il costo del personale e della sicurezza aziendale: come applicare tali regole negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate. I principali arresti giurisprudenziali sul tema e le pronunce dell'ANAC e del Ministero delle Infrastrutture

**La nuova disciplina della rotazione alla luce del (D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024).** Le nuove regole per applicare la rotazione. I casi di esenzione e quelli di non applicazione delle disposizioni riguardanti la rotazione. La rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate: aspetti comuni e divergenti.

#### **Termini di conclusione.**

I termini di conclusione delle procedure d'affidamento. Il termine iniziale. La particolare disciplina prevista per gli affidamenti diretti. Le sanzioni in caso di superamento del termine.

**Nuovi profili di responsabilità del RUP.** Omissioni derivanti dal riferimento a indirizzi giurisprudenziali prevalenti o a pareri di autorità competenti.

Il RUP di fase. L'esclusione dei concorrenti. L'adozione del provvedimento di affidamento dell'appalto. La nomina del RUP riferita alla singola procedura. L'ingresso del RUP in commissione (differenze tra sopra e sotto soglia).

**Le regole per il soccorso istruttorio.** Il soccorso procedimentale e istruttorio: principali differenze. Il soccorso di rettifica per correggere gli errori materiali presenti nell'offerta. Le differenti modalità operative dei vari tipi di soccorso.

**Avviso di manifestazione d'interesse o albo fornitori?** Analisi dei pregi e difetti degli strumenti di individuazione degli operatori da invitare alle procedure d'affidamento: suggerimenti sulla scelta dell'iter più consono da attuare in relazione al valore dell'appalto. Esame della modulistica necessaria per attuare gli acquisti mediante affidamento diretto di beni e servizi e la corretta sequenza procedimentale da seguire.

**Acquisti sul nuovo Mepa, sulle piattaforme telematiche delle centrali regionali, mediante adesione alle convenzioni Consip.** L'obbligo di adesione alle convenzioni CONSIP e agli acquisti sul Mercato elettronico. La procedura di adesione alle convenzioni CONSIP. Gli affidamenti diretti attraverso il Mercato elettronico o tramite le centrali regionali. L'offerta diretta di acquisto (ODA), la TRATTATIVA DIRETTA. Il confronto di preventivi sul Mepa.

**L'RDO Semplice ed Evoluta.** La nullità dei contratti sottoscritti in violazione dell'obbligo del ricorso alle convenzioni CONSIP o al MEPA.

**Acquisti tramite cassa economale.** Gli acquisti tramite cassa economale. Le modalità semplificate d'acquisto. I casi in cui è ammesso l'acquisto con cassa economale (esempi pratici).

## **Destinatari**

Direttori; Segretari; Dirigenti e Funzionari Contratti, Appalti, Acquisti, Affari Legali di tutta la Pubblica Amministrazione. Corso "open". Data la sua particolare impostazione operativa, al corso possono partecipare sia operatori specializzati sia operatori di nuova nomina nella gestione dei contratti di appalto.

## **Docente**



### **Biancardi Salvio**

Funzionario di Ente Locale - Docente per le P.A. in materia di appalti, procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti - Autore di pubblicazioni in materia di diritto EE.LL

## **Quota di Iscrizione**

Enti Pubblici / Aziende / privati 400,00€

Ente abbonato al portale Paefficace 340,00€  
(Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~)

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

## Codici per acquisto tramite MePA

Webinar in diretta / corso in aula: FORMAMMINISTRATIVA1

Webinar registrato / differita: FORMELASINCRONO

## Agevolazioni e vantaggi

Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento) [Maggiori informazioni >>](#)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple [Maggiori informazioni >>](#)

Agevolazioni Enti piccole dimensioni [Maggiori informazioni >>](#)

## Note organizzative

L'adesione al **webinar in diretta** comprende: accesso tramite piattaforma dedicata, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente. Il corso verrà registrato, e sarà visualizzabile per 3 mesi, per un massimo di 3 volte. Verrà rilasciato attestato di frequenza.

L'adesione al **webinar in differita** comprende: accesso tramite piattaforma dedicata, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. Verrà rilasciato un attestato digitale previa visione di almeno l'80% della durata totale del corso.

**Il pagamento** della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Per la partecipazione in diretta, eventuale disdetta dovrà essere comunicata almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione. E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento. La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel da la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

**Oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.**

Codice Corso: 2026C357/A

### Modalità Webinar



Si potrà seguire il **webinar in diretta** tramite l'applicazione Zoom. I corsi saranno interamente registrati, e resi disponibili per la **visione in differita**

### Certificazione Digitale



Tutti i partecipanti ai nostri corsi avranno la possibilità di ottenere, oltre al classico attestato, un certificato digitale

[Open Badge](#)

**Ti serve aiuto per iscriverti  
ai nostri corsi?**

Contattaci al numero 02.62690710

O compila il modulo per essere  
contattato

**CLICCA  
QUI**

**Vuoi ricevere  
puntualmente  
le nostre newsletter?**

**ISCRIVITI**

DNV ha certificato il Sistema di Gestione Qualità della Formel secondo i requisiti della  
norma ISO 9001:2015

**Mappa del  
sito**

- > Home Page
- > Chi Siamo
- > I nostri corsi
- > Formel Club
- > Contatti
- > I nostri siti

**Accreditamenti**

- > Collabora con  
noi
- > Privacy e  
cookie

**I nostri siti internet**

- > Formel.it
- > Gruppoformel.com
- > Formelacademy.it
- > PAefficace.it
- > Vitruviocenter.it
- > Villedisicilia.it

**I nostro Portale di  
servizi Paefficace.it**

- > Area Finanziaria
- > Area Personale  
Previdenza
- > Area Patrimoni
- > Area Appalti e  
Contratti
- > Area Servizi alla  
Persona
- > Bandi PA

**Le nostre sedi  
e corsi**



Milano  
Sede Formel  
Via Vitruvio  
43



Altre Sedi

Formel - Al  
Servizio degli Enti  
Locali

**FORMEL S.R.L. P.IVA 01784630814**

**SEDE LEGALE - OPERATIVA:** Milano 20124, Via Vitruvio, 43 - Tel. 02

**SEDE AMMINISTRATIVA - OPERATIVA**

Paceco 91027, Via Drago di Ferro, 90 - Tel 0923 526400



Al servizio degli Enti Pubblici

## Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it)

### TITOLO DEL CORSO: I micro acquisti

- WEBINAR:** 5 maggio 2026, **Codice Corso:** 2026C357/A (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€ \*)
- REGISTRAZIONE:** del 4 dicembre 2025, **Codice Corso:** 2025C081/B (L'adesione a questo corso è al prezzo di 340,00€ \*)
- Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
- Ente abbonato al portale Paefficace** (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

\* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell' Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

**INTESTAZIONE ENTE:**  Ente Pubblico  Società/Altro  Privato

### CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**INTESTARE FATTURA A Ente:** \_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**C.A.P.** \_\_\_\_\_ **Località** \_\_\_\_\_ **Prov** \_\_\_\_\_

**Partita IVA / Codice Fiscale:** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

Determina o buono d'ordine n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

Impegno di spesa n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

**CIG:** \_\_\_\_\_ **Codice univoco:** \_\_\_\_\_

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su [www.formel.it](http://www.formel.it) sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso)  NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** \_\_\_\_\_ **Note** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma e Timbro** \_\_\_\_\_