

### Novità

Le attività propedeutiche in vista del Regolamento attuativo per l'anticipo del TFS (messaggio INPS 1517/2020)

### Giornata di studio

## La gestione di Passweb

La riliquidazione degli arretrati dopo il CCNL e la gestione del TFS: modalità operative

### EDIZIONI DISPONIBILI

#### DURATA (6 ORE)

9.00 - 13.00 / 14.00 - 16.00

### Destinatari

- Resp.li e collaboratori degli uffici del Personale e Pensioni di amministrazioni pubbliche

### Obiettivi & Programma

Con la circolare 54 del 22 marzo 2016, l'Inps ha esteso a tutte le sedi l'**applicazione di Passweb** che rappresenta l'unico strumento attraverso il quale certificare le posizioni assicurative degli iscritti. Anche le Amministrazioni statali sono interessate da tale percorso (circolari 5 e 101/2017). Le modifiche dei dati potranno essere apportate tramite l'applicativo on line e, in funzione della collocazione temporale degli eventi, tramite la ListaPosPA del flusso Uniemens.

**Dalla stipula definitiva dei CCNL**, sorgono gli adempimenti legati alla **riliquidazione dei trattamenti pensionistici in corso**, affinché l'INPS possa essere in grado di aggiornare i relativi importi, alla luce delle ultime circolari emanate. Si esaminerà la gestione di Passweb ai fini del TFS, in attesa dell'emanazione dell'apposita circolare da parte dell'INPS.

*Il corso avrà un taglio pratico-operativo.*

### Argomenti

- L'alimentazione e la sistemazione della banca dati: Uniemens e Passweb
- Le modifiche fino al 2004, dal 2005 al 30 settembre 2012 e dal 1° ottobre 2012: come operare

- La visualizzazione della DMA in **Passweb**
  - I periodi coperti da contribuzione figurativa
  - I dati di “ultimo miglio” e **l'anticipo DMA**
  - La consultazione degli estratti conto e delle note di rettifica
  - Le regolarizzazioni contributive (messaggio Inps 1779 del 9 maggio 2019)
  - La **riliquidazione degli arretrati** CCNL 2016/2018: modalità operative tra personale cessato e personale in servizio
  - **L'estensione dei benefici al personale cessato**
  - La gestione del TFS su Passweb, con superamento del mod. 350P e PL1 **dopo il messaggio Inps 3400/2019**
  - **Le attività propedeutiche in vista del Regolamento attuativo per l'anticipo del Tfs (messaggio Inps 1517/2020)**
- 

**Codice Corso:** 2020C047/E

**TITOLO DEL CORSO:** La gestione di Passweb

- ☐ Non abbonato  
☐ Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)  
☐ Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

**INTESTAZIONE ENTE:** ☐ Ente Pubblico ☐ Società/Altro ☐ Privato

**CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:**

Partecipante Sig. \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

Partecipante Sig. \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**INTESTARE FATTURA A Ente:** \_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**C.A.P.** \_\_\_\_\_ **Località** \_\_\_\_\_ **Prov** \_\_\_\_\_

**Partita IVA / Codice Fiscale:** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

**Determina o buono d'ordine n°** \_\_\_\_\_ **Importo complessivo €** \_\_\_\_\_

**Impegno di spesa n°** \_\_\_\_\_ **Importo complessivo €** \_\_\_\_\_

**CIG:** \_\_\_\_\_ **Codice univoco:** \_\_\_\_\_

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su [www.formel.it](http://www.formel.it) sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** \_\_\_\_\_ **Note** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma e Timbro** \_\_\_\_\_