

Novità Decreto Semplificazioni e il nuovo Piano triennale 2020-2022

Corso pratico con spunti operativi per attuare il diritto alla cittadinanza digitale di cittadini e imprese

Giornata di studio

Come attuare la DIGITALIZZAZIONE nell'Ente dopo il Decreto semplificazioni e il nuovo Piano triennale 2020-2022

EDIZIONI DISPONIBILI

DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

Destinatari

- Responsabili per la transizione al digitale e le figure coinvolte nei processi di digitalizzazione

Obiettivi & Programma

Con il DL 76/20 (Decreto semplificazione) e il nuovo Piano triennale 2020-2022 è stato imposto un'importante accelerazione al processo di digitalizzazione dell'ente da rendere operativi già dal prossimo 28 febbraio 2021. Smart working e servizi on line, sono la priorità del Governo indispensabili per garantire il distanziamento sociale e rendere più efficiente e moderna la Pubblica Amministrazione.

Il 28 febbraio 2021 sarà una scadenza importante entro la quale SPID, PagoPA e i progetti di migrazione al digitale secondo le nuove disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale, dovranno essere attuati per non incorre nel nuovo quadro sanzionatorio che oltre alla valutazione negativa della performance del dirigente è stato previsto la decurtazione non inferiore al 30% della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio oltre al divieto di attribuire premi o incentivi nell'ambito delle medesime strutture.

Argomenti

- Le novità del DL 76/20 (Decreto semplificazione): servizi on line accessibili ed integrati, identità digitale, domicilio digitale, notifica digitale, polo strategico nazionale e sicurezza informatica

- Il piano triennale per l'informatica 2020-2022: novità e le azioni previste per l'ente
 - Gli adempimenti da adottare per evitare il l'applicazione del nuovo quadro sanzionatorio
 - Sicurezza informatica e infrastruttura tecnologica dell'ente: il paradigma cloud e il cloud marketplace.
 - La figura del responsabile della transizione al digitale: compiti e responsabilità
 - L'uso della modulistica elettronica nelle istanze on-line
 - Le modalità di presentazione delle istanze on-line secondo l'art 65 del CAD
 - Il sistema pubblico di identità digitale (SPID)
 - Riprogettare servizi *on-line* accessibili e integrati
 - Domicilio digitale e novità introdotte dal DL semplificazione
 - La piattaforma delle notifiche e l'opportunità per l'ente
 - Istanze on-line, procedimento amministrativo fascicolo elettronico
 - Usabilità e accessibilità delle interfacce utente e dei siti web dell'ente e le linee guida dei *designers* Italia
-

Codice Corso: 2020C285/A



Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Come attuare la DIGITALIZZAZIONE nell'Ente

- Non abbonato
 Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
 Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

INTESTAZIONE ENTE: Ente Pubblico Società/Altro Privato

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ **Località** _____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____ / _____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ **Codice univoco:** _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso) NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____