Corso pratico-operativo
Le novità legislative e le nuove circolari del Ministero
La sanatoria ambientale

# L'autorizzazione paesaggistica ordinaria, semplificata e la sanatoria ambientale

Gli interventi e le relative procedure

## EDIZIONI DISPONIBILI

### DURATA (6 ORE)

**9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30**

## Destinatari

Responsabili e addetti ufficio tecnico, edilizia e ufficio infrazioni e condono di comuni , province enti parco

## Obiettivi & Programma

L'evento fornisce una formazione specialistica sulla tematica che **vuole offrire una chiara panoramica sullo stato attuale della normativa** e su **tutto l'iter necessario per ottenere l'autorizzazione** attraverso una semplice ed utile comparazione tra il regime previgente e le nuove procedure per l'autorizzazione paesaggistica ordinaria e semplificata.
Sarà analizzato nello specifico il **procedimento autorizzatorio nella forma ordinaria e nella forma semplificata**, previo esame degli **indirizzi dettati dal Ministero** con le recenti circolari in tema di autorizzazione semplificata le **casistiche di interventi non soggetti ad autorizzazione** e **analisi della prassi e della casistica giurisprudenziale** sia consolidata sia in via di formazione. Sarà analizzato il procedimento di accertamento di compatibilità paesaggistica con relativi casi e esempi pratici.
**Particolare riferimento** anche attraverso **esame di modulistica**, e di **casi pratici di accertamento di compatibilità paesaggistica**, anche alla luce delle varie circolari ministeriali. **Corso avanzato** in quanto è opportuna la conoscenza della previgente disciplina.

## Argomenti

**1. Individuazione dei beni ed aree tutelate perché di interesse paesaggistico . Gli interventi edilizi soggetti ad autorizzazione paesaggistica**, anche secondo le definizioni del nuovo T.U. in materia edilizia e raccordo con i titoli edilizi**.**
**2. IL procedimento ordinario di autorizzazione paesaggistica :** L'art.146: esame presupposti, requisiti e tempistica della nuova procedura in attesa dell'adeguamento alle prescrizioni d'uso paesaggistiche. I ruoli e le competenze diverse del comune, provincia e regione e della Soprintendenza: il parere vincolante e la procedura dell'ente preposto alla tutela

del vincolo. Competenze dei Comuni al rilascio del titolo Novità in tema di tempistica e di efficacia dell'autorizzazione. La nuova disciplina di rinnovo di autorizzazione scaduta.

Casi problematici: Il parere espresso dalla Soprintendenza oltre il termine di legge, l'esaurimento o meno del potere di pronunciarsi e la sua portata vincolante o meno per il Comune nell'adozione del provvedimento finale non ancora emesso. Casi pratici e pronunce giurisprudenziali.

**3 . L'autorizzazione paesaggistica a sanatoria:** sua ammissibilità secondo il codice "Urbani". La differente qualificazione e rilevanza degli interventi sotto il profilo edilizio e paesaggistico ai fini della sanatoria.. Il parere vincolante della Soprintendenza prima e dopo l'approvazione del piano paesaggistico. Collegamento con la procedura dell'art.17 bis L.241/90.

**4. Determinazione e irrogazione delle sanzioni risarcitorie pecunarie e demolitorie secondo l'art.167 D.lvo42/2004 : 1) l'indennità risarcitoria** in luogo della demolizione nell'ipotesi ampliativa introdotta dal nuovo decreto L'applicabilità o meno dell'istituto della prescrizione alla sanzione pecuniaria. Orientamenti giurisprudenziali recenti e le direttive contenute nelle varie circolari ministeriali. Le Novità ampliative di applicazione della sanatoria introdotte con il nuovo decreto: l'art.17 del regolamento.

**5. Le esenzioni secondo l'art.149**. Le novità introdotte sul titolo III del codice urbani anche in tema di esenzione e semplificazione. I nuovi casi di esonero di autorizzazione paesaggistica. Presupposti e tipologie secondo l'allegato A.

**6 . La nuova procedura semplificata introdotta dal recente DPR art. 7 Titolo II:** L'ambito di applicazione con particolare riguardo alle ipotesi di interventi di cui ai nuovi allegati del decreto-allegato B; La documentazione semplificata secondo l'art.8 per la presentazione della domanda ( allegati C e D) , la procedura semplificata rispetto a quella ordinaria.( art.11) La nuova tempistica e le competenze del SUE e del SUAP( artt.9,10). L'efficacia immediata della autorizzazione semplificata .Le recenti circolari esplicative del Ministero.

---

**Codice Corso:** 2020C114/C

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

# Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

**TITOLO DEL CORSO:** L'autorizzazione paesaggistica ordinaria, semplificata e la sanatoria ambientale

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.
La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

**INTESTAZIONE ENTE:** ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

**CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:**

**Partecipante Sig.** _____

**Ruolo ricoperto e qualifica** _____

**Tel./Cell.** _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

**Partecipante Sig.** _____

**Ruolo ricoperto e qualifica** _____

**Tel./Cell.** _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

**INTESTARE FATTURA A Ente:** _____

**Indirizzo** _____

**C.A.P.** _____**Località**_____ **Prov** _____

**Partita IVA / Codice Fiscale:** _____

**Telefono** _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** _____ **Note** _____

**Data** _____ **Firma e Timbro** _____