

La gestione dell'Iva negli Enti Pubblici CORSO BASE

Corso base

La corretta impostazione della contabilità IVA negli Enti Pubblici

Obblighi e Sanzioni - Fatturazione
Elettronica: cause e rifiuto e nuovi
codici fattura e natura

EDIZIONI DISPONIBILI

DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

Destinatari

Segretario generale – Resp.li Servizi Finanziari – Funzionari fiscali, tecnici ed amministrativi

Obiettivi & Programma

La corretta tenuta della contabilità IVA negli Enti pubblici non è di immediata applicazione vista la grande variabilità nella gestione di ogni ente locale e il numero elevato di attività commerciali e sociali poste in essere. Il corso **intende chiarire i principi generali dell'iva e la loro applicazione all'attività quotidiana degli enti pubblici, individuando le modalità pratiche per definire quali attività siano commerciali o meno, evidenziando vincoli e opportunità, nonché le sanzioni connesse alle più frequenti possibili violazioni.**

Argomenti

- Il presupposto oggettivo: cessioni di beni; prestazioni di servizi. Il presupposto soggettivo e l'abitudine. Il presupposto territoriale.
- L'art. 4 del DPR n. 633/1972.
- Il requisito della commercialità e il sinallagma. I CONTRIBUTI (cenni)
- I rimborsi spese in ambito iva
- L'ente e i poteri di pubblica autorità.

- Le attività degli Enti Locali e degli enti pubblici rilevanti ai fini IVA.
 - Casistiche: Acquedotti, illuminazione votiva, asili nido, comunità per anziani, assistenza domiciliare, ecc..
 - L'Analisi della natura delle somme riscosse dall'ente al fine di determinare la commercialità delle attività
 - La contabilità separata e la detrazione IVA.
 - La detrazione IVA per i beni promiscui.
 - Gli obblighi di fatturazione per gli enti locali e gli enti pubblici
 - Esonero dalla fatturazione – L'art. 22 del dpr 633/1972
 - Esonero dalla fatturazione – Ultimo comma dell'art. 22 del dpr 633/197
 - Esonero dalla fatturazione – Art. 36 bis del dpr 633/197
 - La fattura – lo scontrino fiscale- la ricevuta fiscale- gli esoneri per gli enti pubblici
 - Split payment e reverse charge (cenni)
 - Le modalità di fatturazione:
 - fatturazione cartacea; eccezioni
 - fatturazione elettronica; Emissione e conservazione (cenni)
 - Il registro delle fatture emesse, Il registro dei corrispettivi, Il registro degli acquisti.
 - Le liquidazioni periodiche: soggetti obbligati e termini. La trasmissione delle liquidazioni periodiche
 - **Cause di rifiuto della fattura elettronica – Dm 132-2020**
 - **I nuovi codici fattura e natura nella fattura elettronica – casistica e conseguenze.**
-

TITOLO DEL CORSO: La corretta impostazione della contabilità IVA negli Enti Pubblici

- ☐ Non abbonato
☐ Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
☐ Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

INTESTAZIONE ENTE: ☐ Ente Pubblico ☐ Società/Altro ☐ Privato

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ **Località** _____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____ / _____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ **Importo complessivo €** _____

Impegno di spesa n° _____ **Importo complessivo €** _____

CIG: _____ **Codice univoco:** _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____