

**FORMEL**<sup>®</sup>

il tuo corso

| HOME | FORMAZIONE | AREE | IN EVIDENZA | SERVIZI | CHI SIAMO

FORMAZIONE ENTI PUBBLICI

## CORSO PRATICO – OPERTIVO – NOVITA' LEGGE EUROPEA

Analisi di modelli di atti da redigere ed esempi di modulistica

Aggiornato: al D.L. n. 76 del 16/07/2020 (“Decreto semplificazioni I”) convertito in legge 11/09/2020, n. 120, al D.L. 31 maggio 2021, n. 77 (“Decreto semplificazioni II”), convertito in Legge 108/2021, alla Legge 23 dicembre 2021 n. 238, al D.L. 27/01/2022, n. 4 convertito in Legge 28/03/2022, n. 25

### Corso di Formazione

**Corso base in materia di appalti di forniture e servizi**  
Atti di gara, analisi di modelli da redigere, errori da evitare e scelte opzionali nel rispetto della normativa

### EDIZIONI DISPONIBILI

#### DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

### Destinatari

Responsabili settori: Lavori Pubblici – Acquisti – Economato – Contratti - Segreteria

### Obiettivi & Programma

Il presente corso, diretto a dipendenti di nuova nomina e a tutti coloro che vogliono aggiornare le proprie basi di conoscenza in materia di appalti pubblici di beni e servizi, si propone, senza dare per scontato pregresse conoscenze, di fornire un quadro completo della materia, con gli aggiornamenti alla riforma del Codice degli appalti anche ad opera del “Decreto correttivo” e del “Decreto sblocca cantieri”. L'obiettivo viene perseguito attraverso l'esame del flusso procedimentale, mediante *flow chart* e l'analisi di modelli di atti da redigere, gli errori da evitare e le scelte opzionali che è possibile effettuare nel rispetto delle disposizioni normative. Specifica attenzione verrà dedicata alle procedure sotto soglia, che risultano maggiormente utilizzate dalle stazioni appaltanti.

**Ampio spazio a quesiti ed esame di casi concreti. Le disposizioni normative verranno illustrate partendo dall'analisi concreta della**

### **modulistica che verrà resa disponibile ai partecipanti.**

L'obiettivo del presente corso è anche quello di fornire al RUP una guida per il corretto svolgimento delle procedure tradizionali sotto soglia e quelle introdotte dai due "Decreti semplificazioni", fornendo anche risposte a dubbi ed incertezze interpretative, nonché la modulistica sia per le procedure tradizionali che per quelle introdotte dai citati decreti.

---

## **Argomenti**

### **Le novità introdotte dalla "Legge Europea" (Legge 23 dicembre 2021 n. 238) e dal "Decreto sostegni" (D.L. 27/01/2022, n. 4 convertito in Legge 28/03/2022, n. 25)**

La clausola di revisione prezzi negli appalti. Le novità in materia di requisiti di ordine generale.

#### **Il "Decreto semplificazioni I"**

Esame delle principali novità per gli appalti pubblici a seguito della entrata in vigore del "Decreto semplificazione" (D.L. n. 76 del 16/07/2020) convertito in legge 11/09/2020, n. 120.

Le due nuove procedure sotto soglia mediante affidamento diretto e negoziate. Le nuove regole sui criteri di aggiudicazione, in materia di anomalia dell'offerta, e sulla garanzia provvisoria.

Le procedure accelerate e semplificate. La riduzione dei termini di gara. Le responsabilità del RUP in caso di mancato rispetto dei termini assegnati dalla nuova normativa per la conclusione dell'iter procedimentale e per la stipula del contratto.

#### **Il "Decreto semplificazioni II"**

Esame delle principali novità introdotte dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 ("Decreto semplificazioni II") convertito in Legge 108/2021. La disciplina del subappalto. L'elevazione della soglia degli affidamenti diretti ad €139.000,00. La proroga al 30 maggio 2023 della disciplina emergenziale. Il potere sostitutivo nei confronti del RUP.

Pari opportunità, generazionali e di genere, nei contratti pubblici PNRR e PNC.

Semplificazioni in materia di affidamento dei contratti pubblici PNRR e PNC.

Semplificazioni in materia di esecuzione dei contratti pubblici PNRR e PNC.

Modifiche al primo "Decreto Semplificazioni"

Modifiche al Decreto-Legge 18 aprile 2019, n. 32 e prime misure di riduzione delle stazioni appaltanti.

Semplificazione in materia di acquisto beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di e-procurement e acquisto di beni e servizi informatici.

Trasparenza e pubblicità degli appalti.

#### **I microacquisti**

- Esame della sequenza standard dell'iter procedimentale da seguire per sviluppare una procedura sotto soglia;
- La nomina del RUP, competenze, funzioni e responsabilità. La delega di funzioni;
- La programmazione biennale degli appalti e la progettazione in conformità alle nuove regole imposte dal D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018;

**- La digitalizzazione delle procedure di gara dal 18 ottobre 2018 in conformità a quanto stabilito dal comma 2 dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016.**

- L'adesione alle convenzioni Consip. Le deroghe. L'utilizzo del Mercato elettronico e dei sistemi telematici di acquisto. Il pagamento dell'imposta di bollo. La possibilità di effettuare acquisti autonomi per appalti di valore inferiore ad € 5.000 Gli altri casi di acquisti autonomi;

- Le modifiche apportate all'art. 80 del Codice dal D.L. 14 dicembre 2018, n. 135, convertito in legge n. 12 del 11/02/2019.

- La procedura d'appalto e la scelta del criterio di aggiudicazione: il criterio del minor prezzo e l'offerta economicamente più vantaggiosa;

- L'avviso e l'elenco dei fornitori;

- La domanda di partecipazione nel caso di acquisti al di sotto di €40.000. La dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione ex art.80 D.Lgs. 50/2016 (**il DGUE, i casi in cui l'autocertificazione può essere effettuata senza l'uso del DGUE, le dichiarazioni integrative al DGUE**);

- La rotazione degli operatori economici ed il divieto di artificioso frazionamento. La possibilità di estendere l'invito all'operatore economico aggiudicatario del precedente appalto;

La rotazione e la procedura di gara "aperta" come definita dalle nuove Linee guida ANAC n. 4;

- Esame dei contenuti e della struttura dei provvedimenti:

a) per gli appalti di valore inferiore a € 5.000;

b) per gli appalti di valore pari a € 5.000, sino ad un valore inferiore a € 40.000;

c) per gli appalti di valore pari a € 40.000, sino ad un valore inferiore a € 214.000;

**d) per appalti di valore inferiore a € 139.000 (Decreti semplificazioni);**

**e) per appalti di valore di valore pari a € 139.000 sino al sotto soglia (Decreti semplificazioni);**

- La lettera d'invito. Clausola sociale e costi della sicurezza e del personale. Clausole obbligatorie e facoltative da inserire;

- Struttura e contenuti del modulo offerta, del capitolato speciale d'appalto;

- Cauzioni provvisorie e definitive;

- Il soccorso istruttorio;

- Struttura e contenuti della determina di nomina della Commissione tecnica nelle gare da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La determina di nomina della Commissione per gli acquisti sotto soglia ex art.36 del D.Lgs. 50/2016;

- La proposta di aggiudicazione e la sua approvazione;

- Il controllo sui requisiti;

- Struttura e contenuti della determina di aggiudicazione;

- Pubblicazioni da effettuare relativamente agli atti di gara ai fini della disciplina della trasparenza (art. 29 del Codice dei contratti). Avvisi ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 del Codice;

- Lo stand still, l'efficacia dell'aggiudicazione ed i relativi presupposti, la stipula del contratto, l'esecuzione d'urgenza;

- Il nuovo regime dei controlli nelle Linee guida n. 4 di ANAC;

- Determina di esclusione dalla procedura d'appalto.





Al servizio degli Enti Pubblici

## Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

**TITOLO DEL CORSO:** Corso base in materia di appalti di forniture e servizi

- Non abbonato  
 Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)  
 Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

**INTESTAZIONE ENTE:**  Ente Pubblico  Società/Altro  Privato

**CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:**

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**Partecipante Sig.** \_\_\_\_\_

**Ruolo ricoperto e qualifica** \_\_\_\_\_

**Tel./Cell.** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale** \_\_\_\_\_ **E-mail** \_\_\_\_\_

**INTESTARE FATTURA A Ente:** \_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_

**C.A.P.** \_\_\_\_\_ **Località** \_\_\_\_\_ **Prov** \_\_\_\_\_

**Partita IVA / Codice Fiscale:** \_\_\_\_\_

**Telefono** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

Determina o buono d'ordine n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

Impegno di spesa n° \_\_\_\_\_ Importo complessivo € \_\_\_\_\_

**CIG:** \_\_\_\_\_ **Codice univoco:** \_\_\_\_\_

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su [www.formel.it](http://www.formel.it) sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso)  NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

**Codice Promozionale** \_\_\_\_\_ **Note** \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_ **Firma e Timbro** \_\_\_\_\_