

NOVITA' DECRETO SEMPLIFICAZIONE

Corso operativo... con approfondimento sulla pertinente giurisprudenza

Corso di Formazione

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)

alla luce del codice dei contratti e del d.m. 49/2018

Con approfondimento sulla pertinente giurisprudenza, sulla documentazione tecnica e contabile di cantiere nonché sulle novità introdotte dal D.L.

Semplificazioni e quelle previste nella bozza di Regolamento Unico

EDIZIONI DISPONIBILI

DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

Destinatari

Personale tecnico delle stazioni appaltanti (ufficio tecnico, RUP, Direttore Lavori.) - Liberi professionisti che operano negli appalti pubblici: geometri, architetti, ingegneri, ecc.

Argomenti

- 1) Entrata in vigore ed effetti abrogativi del D.M. 49/2018 sul D.P.R. 207/2010;
- 2) Il Direttore dell'esecuzione e il rapporto con i soggetti coinvolti nella fase esecutiva;
- 3) Incentivi tecnici e DEC;
- 4) Nomina del DEC
- 5) Procedure di affidamento dell'incarico di DEC in caso di incarico esterno;
- 6) Affidamento tramite affidamento diretto: focus sulle caratteristiche della procedura;
- 7) Affidamento tramite affidamento procedura negoziata: focus sulle caratteristiche della procedura;

- 8) Gli assistenti del DEC;
 - 9) Rapporto tra RUP e DEC;
 - 10) Lo strumento tecnico per eccellenza del DEC: l'ordine di servizio;
 - 11) I compiti del DEC, con specifico riferimento all'attività di controllo;
 - 12) Compiti del DEC nella fase preliminare all'esecuzione del contratto
 - L'avvio dell'esecuzione della prestazione e l'attestazione dello stato dei luoghi;
 - 13) La consegna ordinaria o in via d'urgenza del servizio o della fornitura all'esecutore;
 - 14) Compiti del DEC in fase di esecuzione
 - La accettazione dei materiali
 - Le verifiche su subappalto, avvalimento e subcontratti in genere
 - Contestazioni e riserve
 - Varianti ex art. 106 (proposte e ausilio al RUP per l'accertamento delle condizioni di legge)
 - 15) Sospensione e riattivazione del contratto;
 - 16) Gestione dei sinistri;
 - 17) Ultimazione delle prestazioni e adempimenti connessi;
 - 18) La verifica di conformità della prestazione nei contratti di servizi e forniture;
 - 19) Le penali e la possibilità di loro disapplicazione
 - 20) L'accordo bonario.
 - 21) I compiti di controllo amministrativo contabile.
 - 22) La documentazione contabile.
 - 23) Obbligo di ricorso a strumenti elettronici di contabilizzazione e contabilità semplificata.
-



Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)

- Non abbonato
 Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
 Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

INTESTAZIONE ENTE: Ente Pubblico Società/Altro Privato

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ **Località** _____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____ / _____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ **Codice univoco:** _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso) NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____