CORSO PRATICO
Analisi della casistica giurisprudenziale più rilevante

Regolamento edilizio tipo, definizioni uniformi, le regole della semplificazione

EDIZIONI DISPONIBILI

DURATA (6 ORE)

9.15 - 13.00 / 14.00 - 16.30

Destinatari

Funzionari e responsabili tecnici e amministrativi settori edilizia, urbanistica, SUAP, di Comuni – operatori privati tecnici comunali – Amministratori – tecnici liberi professionisti

Obiettivi & Programma

Il legislatore del 2014 (L. 164/2014) ha inteso semplificare e uniformare a livello nazionale la disciplina edilizia. L'ha fatto introducendo nel Testo unico dell'edilizia la previsione di un regolamento edilizio tipo, che è stato adottato dalla Conferenza unificata del 20 ottobre 2016, con la creazione di un vocabolario uniforme di definizioni edilizie e la ricognizione della normativa vigente.
Sono di quel periodo anche i così detti “decreti SCIA” della riforma Madia, che intervengono a razionalizzare i procedimenti edilizi e il regime dei titoli abilitativi, nonché la disciplina dell'edilizia libera.
La disciplina delle semplificazioni del periodo Covid (D.L. 76/2020 e 77/2021) ha ulteriormente modificato lo scenario, che il corso tenta di ricomporre e sintetizzare, con sguardo critico e taglio pratico, con attenzione alla pratica quotidiana.
Cos'è il regolamento edilizio tipo? Quali sono gli adempimenti in capo ai Comuni? Come si conciliano le definizioni uniformi con le previsioni di piano dei singoli Comuni? Cosa rientra nell'edilizia libera? Queste sono alcune delle domande cui il corso intende rispondere.

Argomenti

1) Il regolamento edilizio tipo
- semplificare/uniformare: le basi della c.d. riforma Madia
- l'adeguamento della normativa regionale (con analisi delle esperienze regionali)
- l'adeguamento dei regolamenti edilizi comunali (con analisi delle esperienze concrete)
- le conseguenze del mancato adeguamento: analisi della giurisprudenza e discussione di casi pratici

2) I contenuti del regolamento edilizio: principi generali

- le definizioni uniformi dell'allegato A: analisi delle 42 definizioni e casi pratici emblematici
- le definizioni degli interventi edilizi e delle destinazioni d'uso (in particolare: manutenzione straordinaria, ristrutturazione edilizia, nuova costruzione; categorie funzionali e mutamento d'uso urbanisticamente rilevante)
- la disciplina dei titoli edilizi (in particolare: permesso di costruire, permesso di costruire in deroga, SCIA, SCIA alternativa al PdC; la CILA)
- l'attività edilizia libera (in particolare: il glossario previsto dal D.Lgs. 222/2016)
- la modulistica unificata (con analisi delle esperienze concrete e del decreto SCIA 1)
- i requisiti generali delle opere edilizie di cui all'allegato B (in particolare: i limiti inderogabili, le fasce di rispetto, i vincoli e le tutele; i requisiti di sicurezza)

3) I contenuti del regolamento edilizio: le norme regolamentari comunali

- organizzazione e procedure comunali
- la disciplina dell'esecuzione dei lavori
- disposizioni sulla qualità urbana, prescrizioni costruttive e funzionali
- l'attività di vigilanza e sistemi di controllo
- analisi di esperienze concrete, modulistica e regolamenti rilevanti

---

Codice Corso: 2022C332/A

FORMEL®
Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: Regolamento edilizio tipo, definizioni uniformi, le regole della semplificazione

☐ **Non abbonato**
☐ **Abbonato attività formativa** (prezzo stabilito in fase di abbonamento)

* La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico. Il webinar verrà registrato e sarà visualizzabile tre volte per la durata massima di tre mesi successivi all'erogazione (tale termine è valido anche per iscrizioni in modalità differita). Si ricorda che la visualizzazione è riservata esclusivamente al partecipante iscritto e che le credenziali di accesso non possono essere cedute e/o divulgate a soggetti diversi. In caso di violazioni, il sistema bloccherà automaticamente la visione del video.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.
La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

INTESTAZIONE ENTE: ☐ **Ente Pubblico** ☐ **Società/Altro** ☐ **Privato**

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail**_____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____**Località**_____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____/_____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ Codice univoco: _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

☐ SI - (si esprime consenso) ☐ NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____