

NOVITA'

Corso di Formazione

La gestione di comunitari e stranieri

EDIZIONI DISPONIBILI

DURATA (5 ORE)

9.00 - 14.00

Destinatari

Operatori anagrafici – Personale Amministrativo Servizi Sociali

Obiettivi & Programma

E' indispensabile approcciare la materia anagrafica nel suo insieme in quanto lo sviluppo tecnologico ed il continuo incalzare di nuove leggi, circolari, pareri ha di fatto modificato il modus operandi all'interno dei Servizi Demografici.

Uno degli obiettivi principali dell'ufficio anagrafe è quello di **dover gestire il regolare soggiorno dei cittadini stranieri e comunitari sul territorio italiano applicando a tali soggetti le normative in vigore tra cui la c.d. residenza in tempo reale e la legge sulla verifica dell'occupazione abusiva degli alloggi.**

La gestione delle posizioni sul territorio dei Senza Fissa Dimora rientra in una più ampia problematica riguardante le iscrizioni, le cancellazioni e l'esatta applicazione del pacchetto sicurezza L. 94/09.

Argomenti

- Il procedimento di cancellazione per irreperibilità: come deve essere gestito, quali sono le regole basilari
- La corretta gestione delle persone senza fissa dimora: una spina nel fianco dell'ufficiale d'anagrafe o una soluzione per le persone fragili?
- Panoramica sulla struttura dell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente)
- Le modifiche rilevanti al d.P.R n. 223/1989
- L'informatizzazione totale dei processi anagrafici con ANPR
- L'iscrizione anagrafica del cittadino extracomunitario: principi e regole

fondamentali

- La regolarità nelle more del primo rilascio o del rinnovo del permesso di soggiorno
 - Richiedenti asilo, rifugiati e "simili": come devono essere iscritti?
 - La gestione dei cittadini britannici dopo il 1° gennaio 2021
 - I cittadini comunitari e la verifica del possesso dei requisiti di soggiorno
 - Il rilascio dell'attestato di soggiorno permanente: errori da evitare e punti fermi
-

Codice Corso: 2022C343/A



Al servizio degli Enti Pubblici

Scheda di adesione

(da compilare ed inviare per email all'indirizzo adesioni@formel.it o per fax al numero 0923 526204)

TITOLO DEL CORSO: La gestione di comunitari e stranieri

- Non abbonato
 Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
 Ente abbonato al portale Paefficace (Sconto del 15% sul prezzo di ~~400,00€~~ a 340,00€)

INTESTAZIONE ENTE: Ente Pubblico Società/Altro Privato

CHIEDE DI FAR PARTECIPARE:

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

Partecipante Sig. _____

Ruolo ricoperto e qualifica _____

Tel./Cell. _____ **Cod. Fiscale** _____ **E-mail** _____

INTESTARE FATTURA A Ente: _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ **Località** _____ **Prov** _____

Partita IVA / Codice Fiscale: _____

Telefono _____ / _____ **E-mail:** _____

Determina o buono d'ordine n° _____ Importo complessivo € _____

Impegno di spesa n° _____ Importo complessivo € _____

CIG: _____ **Codice univoco:** _____

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa disponibile su www.formel.it sul trattamento dei dati personali e le informazioni di cui all'art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art. 15 dello stesso, e in merito al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa e al trattamento dei dati personali inerenti la registrazione di immagini, audio e video durante la formazione in e-learning per le finalità e con le modalità indicate nella informativa stessa:

SI - (si esprime consenso) NO - (non si esprime consenso)

Si precisa che in caso di diniego del consenso non potrebbero essere erogati, in tutto o in parte, i servizi o i corsi richiesti.

Codice Promozionale _____ **Note** _____

Data _____ **Firma e Timbro** _____